



Ballószögi Csillagszem Óvoda

Kiscsillag Bölcsőde

Házirend

2026.

Bölcsődei Házi rend

Az intézmény neve: **Ballószögi Csillagszem Óvoda**

Az intézmény székhelye: **6035 Ballószög, Zrínyi utca 2.**

Az intézmény igazgatója: **Máténé Nyúl Éva**

A bölcsőde neve, címe: **Kiscsillag Bölcsőde 6035 Ballószög, Kossuth Lajos utca**

A bölcsőde telefonszáma: **0676/444-350**

A bölcsőde e-mail címe: **kiscsillag@balloszog.hu**

A bölcsőde szakmai vezetője: **Lakiné Molnár Anna**

Nyitvatartási idő: **7:00-17:00**

A bölcsőde alapítója: **Ballószög Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete**

A bölcsőde felügyeleti szerve: **Ballószög Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete**

Fenntartó elérhetősége: **6035 Ballószög, Rákóczi út 15.**

A fenntartó telefonszáma: **76/ 573-032**

A fenntartó- mail címe: **balloszog-hivatal@balloszog.hu**

A bölcsőde üzemeltetésüket tekintve egésznapos bölcsőde.

A Kiscsillag Bölcsődében a gondozás 2 csoportszobában történik, maximum 28 gyermek ellátásával.

Étkezési időpontok: Reggeli: 8 – 8²⁰ óráig

Tízórai: 9³⁰ órakor

Ebéd: 11³⁰ – 12⁰⁰ óráig

Uzsonna: 14⁴⁵ – 15⁰⁵ óráig

Érkezés – távozás rendje

1. A bölcsőde munkanapokon 7:00 órától tart nyitva és fogadja az érkező gyermekeket. A 7:00–8:00 óra, illetve a 15:30–17:00 óra közötti időszakban ügyeleti rend működik, amelynek keretében a gyermekek ellátását az ügyeletes kisgyermeknevelők munkarendjük szerint biztosítják.
2. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart.

3. A kisgyermeknevelőnek személyesen átadott gyermekért tudunk csak felelősséget vállalni.
4. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülői felügyeletet gyakorló szülő, gyám vagy az általa írásban (üzenőfüzetben) megbízott személy viheti el. 18 éven aluli gyermek ezzel a feladattal nem bízható meg.
5. A bölcsőde a különélő szülő, illetve a nagyszülő számára kapcsolattartást nem tud biztosítani.
6. A bölcsőde felelősséget a gyermekért addig tud vállalni, míg a kisgyermeknevelő személyesen átadja a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő, gyám, vagy az általuk megbízott 18. évet betöltött személynek.
7. Kérjük a kedves szülőket, hogy az étkezések nyugalma érdekében lehetőség szerint étkezések előtt vagy után érkezzenek.
8. Kérjük a kedves szülőket, hogy a gyermek érkezésekor, illetve elvitelekor ne lépjenek be a csoportszobába, csak kivételes alkalmakkor (pl. beszoktatási időszakban, ünnepek alkalmával).
9. A szülő köteles a bölcsőde nyitvatartási idején belül elvinni gyermekét, akadályoztatás esetén értesíti a bölcsődét.

Gyermek jogai és kötelezettsége

10. A gyermeknek joga, hogy a bölcsődében, biztonságban és egészséges környezetben nevelkedjen.
11. Joga, hogy személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakozásához való jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát bölcsődénk tiszteletben tartsa.
12. Joga, hogy képességeinek, adottságainak megfelelő gondozásban-nevelésben részesüljön.
13. Joga, hogy állapotának, személyes adottságainak megfelelő, megkülönböztetett ellátásban, különleges gondozásban részesüljön.
14. Nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-gondozási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét.

Beszoktatás rendje

15. A bölcsőde megismerésére, az új helyzet megtapasztalására fokozatos beszoktatást biztosítunk. A gyermek szülővel történő beszoktatása minimum két hét, sajátos nevelési igényű, érzékenyebb, ragaszkodó gyermek esetében a gyermek állapotának függvényében hosszabb idejű is lehet. Fokozatosan növeljük a kisgyermek bölcsődében töltött idejét, és csökkentjük az anya csoportban eltöltött idejének hosszát. A kisgyermeknevelő fokozatosan veszi át a gyermek gondozását, alkalmazva a megfigyelt módszereket. Megkönnyítjük az új környezetbe való beilleszkedést, csökkentjük az adaptációs nehézségeket, lehetőséget adunk a szülőknek a nevelési feladatok és a hasonló korú gyermekek tevékenységének megfigyelésére.

Napirend

16. A napirend nagyon fontos a gyermek egészséges fejlődése érdekében. Törekszünk arra, hogy a rendszeresség továbbra is megmaradjon gyermekeink életében. A bölcsődei közösségben hasonló korú gyermekek nevelkednek, ezáltal nagy gondot fordítunk a játékidő, a gondozási műveletek és az alvásidő gondos és pontos megszervezésére, ezzel is csökkentve a felesleges várakozási időt. Fontos, hogy minden gyermek megtalálja a napirenden belül a saját helyét, az egyéni igényeik kielégüljenek, és jól érezzék magukat társaik között.

Szülőkkel való kapcsolattartás

17. A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére az alábbi lehetőségeket biztosítjuk: családlátogatás, fokozatos beszoktatás, napi gyermek átadás – átvétel, üzenő füzetten keresztül történő információcsere, szülői értekezlet keretében, közös ünnepek, események alkalmával. A szülők *a szakmai vezetővel* és a kisgyermeknevelőkkel egyeztetve betekinthetnek a bölcsőde életébe. A gyermek fejlődéséről, személyiségéről tájékoztatást a szülő részére a kisgyermeknevelők adnak.

Érdekképviselő

18. A bölcsőde Érdekképviselői Fórumot működtet. Véleményüket, észrevételüket, javaslataikat lehetőségük van eljuttatni a Kicsillag Bölcsőde részére (Cím: 6035 Ballószög, Kossuth Lajos utca 4). Panasz esetén forduljanak bizalommal a gyermek kisgyermeknevelőjéhez, amennyiben nem kapnak érdemi segítséget, úgy azt jelezzék a bölcsőde szakmai vezetőjének, illetve az intézmény vezetőjéhez *szóban és írásban*.

Bármilyen sérelem, panasz esetén jelzést adhatnak az Érdekképviselői Fórum képviselői felé is.

19. Ha a probléma ezt követően sem rendeződik, írásos formában fordulhatnak Ballószög Nagyközség Önkormányzat jegyzőjéhez.

Intézményi jogviszony megszüntetésének esetei

20. Intézményi jogviszony a jogosultsági feltételek megszűnésével szűnik meg. Ez történhet, ha a gyermek a 3. életévét betöltötte és a bölcsődei nevelési-gondozási év végéhez ér, vagy ha a gyermek testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, akkor a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. Szintén megszűnik a jogviszony, ha a törvényes képviselő/gyám a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga korábban nem jelezte írásban a szüneteltetés iránti igényét. Hasonló módon szűnik meg, ha a törvényes képviselő/gyám kéri a megszüntetést, illetve a **házi rend többszöri súlyos megsértése esetén, melyek az alábbiak:**

- A szülő/törvényes képviselő a bölcsőde nyitvatartási idején túl nem viszi haza gyermekét, előre ezt a bölcsőde vezetőjének nem jelzi.
- Szülő/törvényes képviselő más tulajdonát a bölcsőde területéről eltulajdonítja, és nem viszi vissza.
- A szülő/ törvényes képviselő a gyermeket betegen, orvosi igazolás nélkül viszi a bölcsődébe.

Egyéb tudnivalók

21. Étkezés lemondása: a gyermek hiányzása esetén reggel 8:30-ig lehet lemondani a másnapi étkezést. Étkezés rendelése: ha hiányzás után gyermekét hozza a szülő bölcsődébe, akkor előző nap délelőtt köteles jelezni ételrendelési igényét.
22. Bölcsődében minden gyermeknek saját, jellel ellátott szekrénye van. A gyermeköltözőben lehetőség szerint csak a legszükségesebb dolgokat tárolják, mert az öltözőben hagyott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk. A gyermek csak a szülő felelősségére viselhet ékszert.
23. Bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható, ha napközben betegszik meg, vagy baleset éri, a szülőt értesítjük. Lehetőség szerint a bölcsőde orvosnak megmutatjuk, aki a további teendőkről is rendelkezik. Minden gyermeknek saját orvosi/ családi füzetet

van, amiben minden észrevételt rögzítünk. Betegség miatti távolmaradás után csak orvosi igazolással vesszük be a gyerekeket. A közösség egészsége érdekében lázas, antibiotikumot szedő vagy fertőzés-gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja.

24. A gyermek gyógyszer és ételérzékenységéről kérjük a szülő jelzését, egyben a házi gyermekorvos/szakorvos igazolását. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a szülő tájékoztatását.

25. Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napon pontosan fizessék be, akadályoztatás esetén is (pl.: betegség) gondoskodjon a teljesítésről.

26. A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási hivatal Járási Népegészségügyi Intézete állásfoglalása szerint a kiscsoportos rendezvények is közfogyasztásnak minősülnek. A jó ételmezési gyakorlatra hivatkozva a cukrászati termékek beszállítása csak biztonságos higiéniai szabályok betartása mellett lehetséges: engedéllyel működő egységből származhat, szállítólevelet vagy számlát kell mellékelni, fogyaszthatósági idejét, allergizáló összetételét fel kell tüntetni.

27. A 2011. évi XLI. törvény alapján tilos a dohányzás az intézmény egész területén, illetve a törvény által megjelölt körzetben.

A házirend az intézményt látogató gyermekekre és szüleikre, valamint az általuk megbízott személyekre és valamennyi dolgozóra vonatkozik.

A házirend betartását és együttműködésüket előre is köszönjük.

.....
főigazgató

.....
szakmai vezető

Ballószög, 2026.07.01.

A Házirendet megismertem és az abban leírtak elfogadom!

Legitimációs záradék

A Házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges. A házirend nyilvános.

Az elfogadott házirend kihirdetésének napja: 2026. július 01.

A házirend a kihirdetés napjától visszavonásig érvényes.

.....
Máténé Nyúl Éva
főigazgató

A Ballószögi Csillagszem Óvoda Kiscsillag Bölcsődéje Házirendjét Ballószög Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a/2026. (.) képviselőtestületi. határozatával jóváhagyta.

Jelen házirend 2026. július 1. napján lép hatályba.

Ballószög, 2026. június 24.

.....
Somogyi Lajos
polgármester